

## Guía Didáctica del Módulo I

### 1. Propósito del Módulo

Este módulo, tiene el propósito de comprender las características que tiene el campo de intervención de la **gestión educativa** como proceso complejo de cambio e innovación en Educación.

Reconocer al sistema educativo en general, como un ámbito donde se desarrolla la gestión educativa y al sistema educativo provincial, como espacios que estructuran, condicionan y potencian el *ser, el conocer, el saber hacer, el convivir y el aprender a aprender* como competencias del docente del siglo XXI, constituyen los ejes constitutivos de esta propuesta.

### 2. Contenidos y Objetivos

#### Contenidos:

La Educación: reformas. Escuela: finalidades y demandas sociales. Los docentes del Siglo XXI. Competencias docentes. Calidad educativa. Teorías y prácticas de la gestión escolar. Paradigmas de la realidad escolar y su gestión: modelos pedagógicos. La Formación integral de la persona: componentes. La escuela y la formación integral. La gestión educativa. Las instituciones educativas y la gestión escolar. Estilos de gestión: factores. La cultura escolar. Liderazgo para la innovación y el cambio educativo. El Sistema Educativo Nacional y Provincial: Estructura. Marco jurídico vigente.

#### Objetivo General:

⇒ Delimitar y definir el campo de actuación de la gestión escolar para una intervención para el cambio y la innovación.

#### Objetivos específicos:

- ⇒ Distinguir estilos de gestión escolar, identificando factores que los condicionan y su repercusión en la cultura institucional.
- ⇒ Explorar la cultura escolar como construcción colectiva que influye en las prácticas pedagógicas, las relaciones interpersonales y los procesos de innovación.
- ⇒ Reconocer las características del sistema educativo provincial como campo de actuación e intervención, atendiendo a las particularidades de la estructura organizativa.
- ⇒ Relacionar con la institución escolar donde el cursante se desempeña laboralmente.

### 3. Justificación y Sentido del Módulo dentro de la Diplomatura:

Este módulo tiene como finalidad abordar una serie de temáticas clave que atraviesan la tarea docente y la gestión educativa en el siglo XXI. Se parte del análisis de las **reformas educativas** recientes y su impacto en las instituciones, junto con una revisión de las **finalidades históricas y actuales de la escuela**, a la luz de las nuevas **demandas sociales**. Este recorrido permite contextualizar los desafíos que enfrentan **los docentes del siglo XXI**, quienes requieren desarrollar **competencias específicas** para actuar de manera ética, crítica y reflexiva en escenarios educativos complejos y diversos.

La comprensión de los **modelos pedagógicos** que existentes en las instituciones escolares es fundamental para analizar cómo se configura la cultura institucional, cómo se toman decisiones y cómo se construyen sentidos acerca de la enseñanza y el aprendizaje. El modelo de **formación integral**, que se presenta como horizonte educativo deseable y como desafío cotidiano en las escuelas de todos los niveles para lograr la calidad educativa, requiere de una mirada reflexiva sobre **la gestión educativa y los estilos de gestión**, abordando los factores que los determinan y su incidencia en el clima institucional, el desarrollo profesional docente y la mejora continua. De igual modo, se examina **la cultura escolar** como fenómeno complejo, histórico y dinámico, que atraviesa las relaciones entre los distintos actores institucionales.

Por último, se ofrece un análisis del **Sistema Educativo Nacional y Provincial**, su estructura, niveles y modalidades, en articulación con el **marco jurídico vigente**, para favorecer una comprensión integral del contexto en el que se inscribe la gestión educativa con el objetivo de liderar procesos de innovación y cambio.

### 4. Organización y Metodología de Trabajo

- Modalidad del curso: el módulo se desarrollará en la modalidad híbrida: presencial y con actividades de reflexión de forma virtual por medio de la plataforma Moodle en tiempo asincrónico.
- Estrategias didácticas: lectura del material correspondiente al módulo, realización de las actividades propuestas, consultas en el foro de dudas.
- La acreditación al módulo: asistencia a la clase presencial.

## 5. Recursos y Materiales Didácticos

Documentos de estudio, lecturas recomendadas, videos y enlaces de interés.  
Recursos interactivos: simulaciones, foros de discusión, actividades de gamificación.  
Indicaciones para el uso de la plataforma (ej. Moodle) y acceso a materiales.

## 6. Actividades y Evaluación

- Tipos de actividades: lectura individual, actividades de reflexión y autoevaluación.
- Estrategias de evaluación continua y sumativa. En los documentos de lectura hay actividades de reflexión y profundización de elaboración individual. En el área **Actividades** de cada módulo se encuentra la actividad para entrega. El plazo lo estableceremos cuando se finalice la incorporación de todos los inscriptos, así que estar atentos al Canal de whatsapp y en el foro de novedades. Y si hubiera algún cambio será avisado por estos medios.

## 7. Criterios de Aprobación

- Condiciones mínimas para superar el módulo: entrega del trabajo solicitado, aprobación.  
Asistencia

## 8. Orientaciones para el Aprendizaje Autónomo

- Estrategias de autorregulación y organización del tiempo. Algunas recomendaciones sobre el aprendizaje autónomo:
  - Establecer metas personales de aprendizaje: *¿qué quiero lograr con esta diplomatura? ¿Cómo concilio el desarrollo del curso con mi realidad educativa?*
  - Organizar el tiempo y el espacio de estudio: entendemos que el recurso más escaso y de valor es el tiempo, pero también sabemos que el tiempo invertido en nuestra formación es el tiempo que hace de nuestro trabajo una **profesión**, por eso, es necesario dedicarle un espacio para la lectura, la reflexión, la escritura y la participación colectiva que desarrollarán esos hábitos de estudio que necesitamos para potenciar nuestros conocimientos. Sugerencias para mejorar la participación en entornos virtuales.
  - Usar técnicas activas de estudio: subrayado, mapas mentales, resúmenes, etc.

## 9. Comunicación y Tutoría

- Canales de interacción con docentes y compañeros por foros, videoconferencias, mensajería interna.
- Espacios para consultas y acompañamiento académico: se realizarán en los foros respectivos por fecha atendiendo a las fechas establecidas por sedes.
- Espacios de consulta tutoría técnica: los medios establecidos e informados por el Canal de whatsapp y en el foro de novedades.

## 10. Normas y Consideraciones Éticas

Netiqueta en la comunicación virtual

- **Respetar a los demás participantes** – Mantén un tono cordial y evita comentarios ofensivos o despectivos.
- **Escribe con claridad y precisión** – Usa una gramática y ortografía adecuadas para facilitar la comprensión del mensaje.
- **Evita escribir en mayúsculas** – En internet, el uso de mayúsculas se interpreta como gritar.
- **Sé breve y conciso** – Expón tus ideas de manera clara sin extenderte demasiado para facilitar la lectura.
- **No hagas spam ni desvíes el tema** – Mantén el foco en la discusión y evita publicaciones irrelevantes o promocionales.
- **Cita fuentes y respeta derechos de autor** – Si compartes información externa, menciona la fuente original.
- **Sé paciente y tolerante** – Respetar los tiempos de respuesta y comprende que pueden existir diferentes opiniones.
- **Usa un lenguaje adecuado** – Evita palabras ofensivas, lenguaje soez o expresiones agresivas.
- **Evita el uso excesivo de emoticonos y abreviaturas** – Usa emojis y siglas con moderación para no dificultar la comprensión del mensaje.
- **Denuncia contenido inapropiado** – Si detectas publicaciones ofensivas o que incumplan las normas, notifícalo al moderador.